



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

I. DATOS GENERALES

La RADI es un programa presentado por Chile, México, Uruguay y Venezuela en la VII Cumbre Iberoamericana de Isla Margarita de 1997 y aprobado durante la VIII Cumbre celebrada en Oporto, en 1998.

II. PAÍSES PARTICIPANTES EN LA ACTUACIÓN

Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Costa Rica, Cuba, Ecuador, México, Panamá, Paraguay, Perú, República Dominicana y Uruguay.

III.- CUADRO DE INDICADORES DE LA ACTUACIÓN

1. Ordenación y depuración de fondos documentales

- Desde 2009 las cancillerías informaron que los archivos de los Ministerios contaban con acervos organizados en fondos y dentro de la organización funcional existen archivos de gestión (trámite), archivos centrales (concentración) y archivos históricos, esquema que se mantiene a la fecha.

2. Descripción de fondos documentales por expediente

- El 50% de los archivos reporta el uso de instrumentos de descripción, algunos de ellos normalizados bajo esquemas internacionales.
- En 2011 se aprobó el financiamiento del proyecto *Frontera Norte de México. Mapoteca del Archivo Histórico Genaro Estrada del Archivo de la Secretaría de Relaciones Exteriores de México*, que tiene por objetivo llevar a cabo los procesos de organización y descripción del material cartográfico contenido en los expedientes del fondo documental de la *Comisión Internacional de Límites y Aguas entre México y los Estados Unidos (CILA Norte)*.
- El proyecto *Catalogación y difusión de documentos sobre la Guerra de las Repúblicas Aliadas del Pacífico contra España: año 1866*, presentado por el archivo diplomático de Perú, ha sido concluido.



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

- El proyecto *Programa de Digitalización de Secciones documentales de alto valor histórico*, presentado por el Ministerio de Relaciones Exteriores de la República Oriental del Uruguay en el año 2011, se encuentra en fase de ejecución y pretende crear a través de la digitalización un plan de preservación integral que garantice la conservación de los originales.

3. Elaboración de instrumentos de consulta

- La mayoría de archivos diplomáticos, reportan estar trabajando en la elaboración de instrumentos descriptivos, algunos de los cuales pueden ser consultados en los portales de las cancillerías.

4. Digitalización de expedientes

- El 100% de los archivos confirman disponer de equipos de cómputo y están trabajando en programas de digitalización, el 85% cuenta con algún tipo de software para el manejo de archivos.

5. Conservación y restauración de documentos.

- Las condiciones para la conservación de documentos ha mejorado notablemente desde la existencia del Programa. La mayor parte de ellos cuenta con :
 - Estantería metálica móvil o fija
 - Cajas de archivo como contenedores para una mejor conservación.
 - Las condiciones de seguridad han mejorado. En varios archivos, se han instalado cámaras de seguridad.
 - Con el afán de brindar una conservación adecuada, Cuba y el Paraguay han diseñado locales especiales para sus archivos. En el caso del Paraguay, en marzo pasado inauguró su nuevo local.
 - Los archivos diplomáticos están desarrollando áreas especializadas para la restauración de documentos.

6. Elaboración de cuadros de clasificación

- Actualmente más del 60% de los archivos cuentan con un cuadro de clasificación.

7. Elaboración de catálogos de disposición documental.

- A partir de 2009 un 71.7% los archivos de la Red, cuentan con un catálogo de disposición documental.



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

8. Capacitación archivística.

- En la mayoría de archivos, existen programas de capacitación a distinto nivel para el personal permanente y contratado.
- El 62.5% del personal que labora en los archivos de la Red, cuenta con una formación académica en el área de archivos.

IV. ACTIVIDADES MÁS SIGNIFICATIVAS

1. XIV Reunión de la RADI.

Se llevó a cabo del 21 al 23 de mayo de 2012 en la ciudad de Madrid, Reino de España; fungió como anfitrión, la Secretaría General Iberoamericana.

Asistieron los representantes de los archivos diplomáticos de Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Colombia, Cuba, México, Paraguay, Perú y Uruguay.

En esta reunión, se abordaron temas referentes a la financiación de los proyectos y a la administración del fondo común de la RADI

2. Convocatoria para participar en el proceso de selección para el financiamiento de proyectos de cooperación de la RED

- **Seguimiento a los proyectos presentados en 2010 (Chile, Ecuador, México y Perú)**

Actualmente han recibido recursos los proyectos presentados por los archivos diplomáticos de Perú y México. En el caso del proyecto presentado por Chile, sigue a la espera del desembolso de dinero.

La cancillería ecuatoriana ha informado que desea efectuar una modificación al proyecto original, lo que requiere una nueva aprobación del Consejo Intergubernamental. A la fecha se encuentra pendiente.

- **Proyectos presentados en 2012**

México presentó dos proyectos para la financiación 2012 *Descripción y digitalización del Fondo Documental Archivo Particular "Gilberto Bosques Saldivar"* y Proyecto *Frontera Sur de*



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

México. Ambos proyectos cuentan con la aprobación del Comité Técnico *Ad honorem* y se encuentra en consulta del Consejo Intergubernamental. **ANEXO 1(en PDF).**

V. PRINCIPALES LOGROS

- Se han incrementado y mantenido las aportaciones de los países miembros de la Red.
- Se ha dado mayor visibilidad al Programa con la participación de la Secretaría Ejecutiva en foros internacionales, con el acercamiento a profesionales de la archivística y académicos, con la publicación de la Colección Archivum y con el rediseño de su portal electrónico (<http://www.portal-radi.org>).
- Discusión de temas de interés y capacitación para los archivos miembros de la Red, a través de la organización de cursos, conferencias y mesas redondas.
- El trabajo de la Red ha tenido continuidad y se ha logrado consolidar como Programa Cumbre.
- Se ha logrado dar realce en el ámbito multilateral a la labor que se realiza en los archivos diplomáticos.
- La Secretaría Ejecutiva a cargo de México ha contado con todo el apoyo del Gobierno de ese país, lo que ha sido importante para el Programa.

VI. DIFICULTADES-RETOS

- Hacer de la cooperación un mecanismo para el desarrollo de sus miembros: que los Archivos diplomáticos consideren a la RADI como un instrumento para respaldar sus proyectos a largo plazo.
- Consolidar la idea de la cooperación: ¿qué significa?, ¿por qué es necesaria?, ¿cuáles son sus ventajas y desventajas?



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

- El desarrollo del programa deberá reflejarse en su institucionalización, mediante la normalización de sus rutinas administrativas, en especial el pago de las aportaciones.
- Definición e implementación de políticas públicas en materia de archivos, que permitan la transformación del Estado, en el ámbito del acceso a la información de carácter público, la transparencia y la rendición de cuentas.
- La SEGIB y los Responsables de Cooperación deberían tener mayor participación en el funcionamiento de los programas, pues sus recursos y conocimientos pueden ayudar a profundizar la cooperación entre los miembros.

VII. DIFUSIÓN Y VISIBILIDAD

1. Página web

- En el segundo semestre del 2012 se presentó el rediseño de imagen y contenido de la página Web de RADI, incluida el aula virtual.

2. Participación de la Secretaría Ejecutiva en foros internacionales

- La Secretaría Ejecutiva colaboró con el lanzamiento de la colección “La búsqueda perpetua: lo propio y lo universal de la cultura latinoamericana” obra coordinada con el Acervo Histórico Diplomático de la Secretaría de Relaciones Exteriores de México. Como resultado de la colaboración entre programas, se transmitió en vivo a través del canal NCI: Noticias de la Televisión Educativa y Cultural Iberoamericana (TEIB).

VIII.- GASTO EJECUTADO E INGRESOS POR PAÍSES

No se tiene la cifra exacta de ingresos y gastos a diciembre de 2012. Existe una cifra referencia a mayo del año pasado ascendente a 37,758.76 Euros.



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

IX.- RELACIÓN DE LOS PUNTOS FOCALES DEL PROGRAMA EN CADA PAÍS

- Se anexa relación, ver **anexo**

X.- PREVISIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL AÑO EN CURSO

1. Administrativas

- Gestión y dirección del Programa de la RADI.
- Organización de la XV reunión anual de los representantes ante la RADI, ciudad de Panamá

2. Página web

- Mantenimiento y actualización de contenidos en la página web.
- Mantenimiento del aula virtual en el portal electrónico de la RADI.

3. Capacitación

- Desarrollo de contenidos para los cursos que se impartirán en el aula virtual de la Red.
- Capacitación de funcionarios de los archivos miembros de la Red.

4. Difusión

- Participación de la Secretaría Ejecutiva en foros académicos y archivísticos, para dar a conocer el programa.
- Interacción con otros programas, organizaciones e instituciones, en actividades o proyectos relacionados con el tema de archivos.

5. Financiamiento de proyectos

- Supervisión y fiscalización de los proyectos financiados con recursos del Fondo Común.
- Elaboración, publicación y difusión de la 4ª. Convocatoria para participar en el proceso de selección del año 2013, para el financiamiento de los proyectos de cooperación de la Red.

6. Otras actividades

- Publicación del tercer título de la colección Archivum.



Secretaría General
Iberoamericana
Secretaria Geral
Ibero-Americana



RED DE ARCHIVOS
DIPLOMÁTICOS
IBEROAMERICANOS

INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

- Diagnóstico actualizado de la realidad de los archivos diplomáticos
- Establecer comunicación con los países que aún no tienen participación permanente en la RADI.
- Desarrollo de proyectos conjuntos encaminados a la organización, administración, conservación y difusión de los archivos diplomáticos.



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

ANEXO 2 FINANCIAMIENTO DE PROYECTOS (CONVOCATORIA 2010) FICHA DE REPORTE

CHILE						
<i>Organización y conservación del Fondo Antártica del Archivo de la Cancillería.</i>						
Responsable del Proyecto: Sra. Carmen Gloria Duhart, Jefe del Archivo General Histórico de la Cancillería.						
Total requerido 6,700 €						
<p>Distribución de recursos:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Concepto</th> <th>Monto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pago de honorarios (2 personas): Contratación de servicios técnicos y profesionales</td> <td>5,200 €</td> </tr> <tr> <td>Equipo y mobiliario: <ul style="list-style-type: none"> • Computadoras • Estantería • Deshumidificadores • Cajas • Otros </td> <td>1,500 €</td> </tr> </tbody> </table>	Concepto	Monto	Pago de honorarios (2 personas): Contratación de servicios técnicos y profesionales	5,200 €	Equipo y mobiliario: <ul style="list-style-type: none"> • Computadoras • Estantería • Deshumidificadores • Cajas • Otros 	1,500 €
Concepto	Monto					
Pago de honorarios (2 personas): Contratación de servicios técnicos y profesionales	5,200 €					
Equipo y mobiliario: <ul style="list-style-type: none"> • Computadoras • Estantería • Deshumidificadores • Cajas • Otros 	1,500 €					
<p>Avances:</p> <p>A la fecha Chile reporta que no se han transferido los recursos al proyecto, el trámite está en proceso.</p>						
Anexos:						



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

- Ficha del proyecto.
- Comunicaciones relacionadas con el tema.

ECUADOR

Catálogo digital: Fondo Presidencia de Quito-Serie Real Audiencia 1692-1807.

Responsable del Proyecto: Lic. María Soledad Castro Ponce, Directora de Memoria Institucional y Biblioteca.

Total requerido 10,000 €

Distribución de recursos:

Concepto	Monto
Pago de honorarios	1,500 €
Diseño y producción de un DVD (pago de servicios técnicos y especializados).	8,500 €

Avances:

Se ha preparado comunicación oficial dirigida al Sr. Miguel del Val, Director de Administración de la Secretaría General Iberoamericana (SEGIB), donde se informa que, el **archivo diplomático de Ecuador cambiará el esquema de trabajo** para la transferencia de recursos, debido al complicado trámite que el Ministerio de Relaciones Exteriores de Ecuador solicita para recibir los fondos.

No se han transferido los recursos al proyecto.

Observaciones:

- El 29 de diciembre, el archivo diplomático de Ecuador informó que, después de haber consultado con las autoridades del Ministerio de Relaciones Exteriores, no podía firmar un documento antes de recibir los fondos.
- Se sugirió la opción para trabajar bajo el esquema de envío de facturas originales de los bienes o servicios que se adquieran.
- En el mes de enero de 2012, SEGIB informó que la alternativa para transferir los recursos



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

era la firma de una carta aceptación, en la que se debía especificar que el documento de *recibí* se enviaría una vez transferido el dinero.

- El 2 de febrero de 2012, la representante del archivo diplomático de Ecuador respondió que la única manera de recibir los recursos era a través de la Secretaría Técnica de Cooperación Internacional del Ministerio de Relaciones Exteriores de Ecuador, con la creación de un Proyecto de Inversión Pública que debía ejecutar la Cancillería ecuatoriana.
- Esto complicaba el ejercicio de los recursos, por lo que se propuso trabajar con el apoyo de SEGIB, para la firma de un contrato de servicios y el pago de la factura, para el diseño y producción de un DVD.

Anexos:

- Ficha del proyecto.
- Comunicaciones relacionadas con el tema.

MÉXICO

Frontera Norte de México. Mapoteca del Archivo Histórico Genaro Estrada del Archivo de la Secretaría de Relaciones Exteriores.

Responsable del Proyecto: Mtro. Hugo Martínez Acosta, Subdirector del Archivo Histórico "Genaro Estrada".

Total requerido 5,000 €

Distribución de recursos:

Concepto	Monto
Pago de honorarios	3,300 €
Materiales y equipo	1,700 €

Avances:

Se envió por correo electrónico la ficha del proyecto actualizada, para visto bueno del Consejo Intergubernamental.



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

Se efectuó la transferencia de recursos. Está pendiente el informe final

Observaciones:

- El archivo diplomático de México optó por el envío facturas que respaldarán la compra de equipo, así como la firma de un contrato de consultoría para el desarrollo del proyecto.
- Se firmó el contrato de servicios de consultoría, será SEGIB quien se encargue del pago de los honorarios del consultor. La persona contratada comenzó a trabajar el 1 de febrero de 2012, en las instalaciones del Acervo Histórico Diplomático de la Secretaría de Relaciones Exteriores de México, se calcula que el primer pago se haga el 29 de febrero.
- Respecto a la compra de equipo, SEGIB ha pedido se actualice la ficha del proyecto y se remitan tres cotizaciones de los bienes que se adquirirán, para que una vez elegido el proveedor, se envíe la factura para pago.

Anexos:

- Ficha del proyecto actualizada.
- Contrato de consultoría y currículum de la persona que desarrollará el proyecto.
- Comunicaciones relacionadas con el tema.

PERÚ

Catalogación y difusión de documentos sobre la Guerra de las Repúblicas Aliadas del Pacífico contra España: año 1866.

Responsable del Proyecto: Yolanda G. Bisso Drago, Jefa de la Oficina de Gestión Documental y Archivo

Total requerido 10,120 €

Distribución de recursos:

Concepto	Monto
Pago de honorarios	2,736 €



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

Servicios de edición e impresión (catálogo digital)	2,510 €
Controlador de temperatura y humedad	1,648 €
Materiales	2,736 €
Otros Gastos	500 €

Avances:

Se culminó el trabajo y se tiene el resultado final en una publicación que se hará llegar a la SEGIB. Falta el informe final y rendición de cuentas.

Observaciones:

- El archivo diplomático de Perú envió el 6 de diciembre de 2011 a las oficinas de la SEGIB, el recibo firmado por el Jefe de la Oficina General de Administración del Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú y recomendó que el depósito se realizara en los primeros días del mes de enero de 2012.
- Sobre este asunto, se recibió un correo de SEGIB donde se informaba que para realizar la transferencia hacía falta la firma de la carta de aceptación con los elementos que se especifican en la justificación de recursos. Se informó la situación al archivo de Perú y el 8 de febrero de 2012 envió el documento digitalizado para entregarlo a SEGIB.

Anexos:

- Ficha del proyecto.
- Documentación (recibo, carta de aceptación).
- Comunicaciones relacionadas con el tema.



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

ANEXO 3 FINANCIAMIENTO DE PROYECTOS (CONVOCATORIA 2011) FICHA DE REPORTE

MÉXICO							
<i>Catálogo electrónico de la Fototeca de la Dirección General del Acervo Histórico Diplomático.</i>							
Responsable del Proyecto: Lic. Salvador Rodríguez Carrillo, Director de Documentación y Difusión.							
Total requerido 10,000 €							
Distribución de recursos:							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Concepto</th> <th>Monto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Contratación de servicios técnicos y profesionales</td> <td>6,000 €</td> </tr> <tr> <td>Materiales y equipo</td> <td>4,000 €</td> </tr> </tbody> </table>		Concepto	Monto	Contratación de servicios técnicos y profesionales	6,000 €	Materiales y equipo	4,000 €
Concepto	Monto						
Contratación de servicios técnicos y profesionales	6,000 €						
Materiales y equipo	4,000 €						
<p>Avances: Se envió por correo electrónico la ficha del proyecto actualizada, para visto bueno del Consejo Intergubernamental.</p> <p>No se han transferido los recursos al proyecto, el trámite está en proceso.</p>							
<p>Observaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> El archivo diplomático de México optó por el envío de facturas que respaldarán la compra de equipo, así como la firma de un contrato de consultoría para el desarrollo del proyecto. 							
<p>Anexos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ficha del proyecto actualizada. Comunicaciones relacionadas con el tema. 							



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

PANAMÁ							
<i>Pasantía para sugerir adaptaciones; de dos funcionarios a un Archivo modelo como lo es el Archivo General y Documentación de la Cancillería de Perú para conocer su administración funcionamiento observando y analizando métodos para la conservación y recuperación de la información en diversos formatos de acuerdo a las normas internacionales establecidas.</i>							
Responsable del Proyecto: Lic. Mireyda Jaramillo, Jefa del Departamento de Control de Documentos y Archivo.							
Total requerido 3,893.98 €							
Distribución de recursos:							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Concepto</th> <th>Monto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Viáticos (gastos de manutención)</td> <td>2,571.50 €</td> </tr> <tr> <td>Pasajes aéreos</td> <td>1,322.48 €</td> </tr> </tbody> </table>		Concepto	Monto	Viáticos (gastos de manutención)	2,571.50 €	Pasajes aéreos	1,322.48 €
Concepto	Monto						
Viáticos (gastos de manutención)	2,571.50 €						
Pasajes aéreos	1,322.48 €						
Estado del Proyecto							
<ul style="list-style-type: none"> • Culminado 							
URUGUAY							
<i>Programa de Digitalización de Secciones documentales de alto valor histórico</i>							
Responsable del Proyecto: Sr. Álvaro Corbacho Casas, Jefe de Archivo Histórico-Diplomático							
Total requerido 7,195 €							
Distribución de recursos:							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Concepto</th> <th>Monto</th> </tr> </thead> <tbody> </tbody> </table>		Concepto	Monto				
Concepto	Monto						



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

	Contratación de servicios técnicos y profesionales	1,600 €	
	Materiales y equipo	5,595 €	
Avances: Se efectuó la transferencia. Está pendiente del informe final			
Observaciones: <ul style="list-style-type: none">• El archivo Diplomático de Uruguay optó por el envío facturas que respaldarán la compra de equipo.• Se ha solicitado envíe ficha del proyecto actualizada.			
Anexos: <ul style="list-style-type: none">• Comunicaciones relacionadas con el tema.			



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

ANEXO 4

ESTADO DE SITUACIÓN DE PAGO DE CUOTAS DE LA RADI

(Datos a mayo de 2012)

Información proporcionada por SEGIB

PAISES PARTICIPANTES/ADHERIDOS	AÑO			
	2011		2012	
	DOLARES (\$)	EUROS (€)	DOLARES (\$)	EUROS (€)
ARGENTINA		8,000.00€		
CHILE		5,634,20€		6,072,57€
COSTA RICA		5,029.93 €		
CUBA		5,000.00 €		
ECUADOR		4,774.79 €		
MÉXICO		5,000.00 €		
PANAMÁ		5,004.74€		
PARAGUAY	\$ 5,010.00	3,420.96 €	\$6,453.00	4,810,48€
PERÚ				5,000.00€
URUGUAY		5,000.00 €		
TOTAL	\$ 5,010.00	44,362.25 €	\$ 6,545.00	15,833.05€

ESTADO DE GASTOS REALIZADOS CON CARGO AL FONDO COMÚN DE LA RADI

No se cuenta con esta Información



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

ANEXO 5

RELACIÓN DE PUNTOS FOCALES DEL PROGRAMA EN CADA PAÍS

País	Institución	Representante	Cargo	Domicilio	Teléfono y fax	correo electrónico
Argentina	Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto	Profesora María Julia Scarensi	Jefa del Archivo	Rafael Obligado s/n entre Ericsson y Edison (Puerto Nuevo - Terminal 5 Dársena F), Ciudad Autónoma de Buenos Aires, República Argentina	(5411) 4819 7767 – 4314 0640 Ext. 140	sjj@mrecic.gov.ar
Bolivia	Ministerio de Relaciones Exteriores	Lic. Norka Raquel Lara Gómez	Responsable del Archivo, Biblioteca y Tratados	Plaza Murillo, Calle Ingavi, esquina con Junín La Paz, Bolivia	(591) 2 2408900 interno-2062 / 2408642 / 2112163 / 2129348	nlara@reee.gob.bo
Brasil	Ministério das Relações Exteriores	Consejero Pedro Frederico de Figueiredo García	Jefe de la Coordinación General de Documentación Diplomática	EMI Bloco H, Anexo II - 1o. Subsolo, Sala 10, CEP 70.170-900 - Brasília - DF	(55 61) 34116460 / 341139278	frederico.oliveira@itamaraty.gov.br
Chile	Ministerio de Relaciones Exteriores	Señora Carmen Gloria Duhart Mendiboure	Jefa del Archivo General Histórico	Teatinos 180, Santiago Chile	(56 2) 827 4522 (56 2) 380 - 1678	cduhart@minrel.gov.cl
Colombia	Archivo General de la Nación	Dr. Carlos Alberto Zapata Cárdenas	Director	Carrera sexta, núm. 691, Bogotá Colombia	(571) 3282888 (571)	hector.garzon@cancilleria.gov.co
Costa Rica	Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto	Lic. Carlos Eduardo Monge Trejos	Jefe del Archivo Central	Avenida 7 - 9, calle 11 - 13, Apartado 10027-1000 San José, Costa Rica	(506) 2233-03575 ext.174	cmonge@reee.go.cr
Cuba	Ministerio de Relaciones Exteriores	Embj. Sergio González González	Directora de Gestión Documental	Calzada 360, entre G y H, Vedado La Habana - Cuba	(537) 832 40 74 – 836 43 86 (537)833 34 60	Sergio.gonzalez@minrex.gov.cu
Ecuador	Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio e Integración	Dr. Jaime Galarza Zavala	Director de Memoria Institucional y Archivo Histórico	Jerónimo Carrión 552 Ulpiano Páez Edificio Zurita, planta baja Quito, Ecuador	5932) 299 32 00 ext. 12780 (5932) 222 76 50	jpgalarza@mmreee.gov.ec
El Salvador	Ministerio de Relaciones Exteriores	Señor Hernán Vásquez	Jefe del Departamento de Información Documental	Calle El Pedregal, Bulevar Cancillería, 500 mts. Al poniente del Campus II de la Universidad José Matías Delgado Cd. Merliot, Antiguo Cuscatlán Depto. De la Libertad, El Salvador	(503) 2231 1280 (503) 231 13 02	hvasquez@reee.gob.sv



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

España	Ministerio de Asuntos Exteriores de España	Sra. Cristina González Martín	Directora del Archivo General	Plaza de la Provincia núm.1 (Entrada por C/Salvador) 28012 Madrid, España	(3491) 379 95 40, 379 9210 (sala) / 34 91 379 9607 (Dirección) (3491) 366 39 53	cristina.gonzalez@m ae.es
Guatemala	Ministerio de Relaciones Exteriores	Señor Pablo Ricardo Poroj	Jefe del Departamento de Archivo	2a. Av. 4-17 zona 10, Ciudad de Guatemala, C. P. 01010	(502) 2410 0000 (502) 2410 0000	csanchez@minex.go b.gt
Honduras	Secretaría de Relaciones Exteriores	Lic. Gustavo Osorio Pavón	Asesor del Director del Archivo Central	Centro Cívico Gubernamental, Boulevard Kuwait, atrás de la Corte Suprema de Justicia, Tegucigalpa, Honduras	(504) 2234 1484 ext.150 (504) 2234 49 71 ext. 150	gosoriosre@yahoo.e s
México	Secretaría de Relaciones Exteriores	Dra. Mercedes de Vega	Directora General del Acervo Histórico Diplomático / Secretaria Ejecutiva del Programa de la RADI	Ricardo Flores Magón núm. 2, Edificio Triangular piso 2, ala "B", Col. Guerrero, Deleg. Cuauhtémoc, C.P. 06300, México, D.F.	(52 55) 3686- 5017, 3686- 5021, 3686- 5024 (52 55) 3686- 5028	dgahistorico@sre.go b.mx
Nicaragua	Ministerio de Relaciones Exteriores	Dr. Carlos Iván Otero Castañeda	Responsable del Departamento I	Barrio Altagracia, Detrás del Restaurante Los Ranchos, Contiguo a la Procuraduría General de la República Managua - Nicaragua	(505) 266 25 57 (505) 266 30 55	iotero@cancilleria.go b.ni
Panamá	Ministerio de Relaciones Exteriores	Lic. Mireyda Jaramillo	Jefa del Archivo y Biblioteca	Palacio Bolívar, Casco Antiguo, San Felipe, Planta Baja y Mezaninne, Panamá, Panamá	(507) 511 4283 (507) 511 4022	mjaramillo@mire.go b.pa
Paraguay	Ministerio de Relaciones Exteriores	Consejero Alcides Albariño Barrios	Director de Documentación y Biblioteca	Juan E. O'Leary 222, Edificio ex Museo Godoy, piso 3º Asunción - Paraguay	(595 21) 44 90 48, (595) 98 33 42 (595) 98 33 42 157 (595 21) 44 69 31 y 45 30 92	aalbarino@mre.gov. py -
Perú	Ministerio de Relaciones Exteriores	Lic. Yolanda G. Bisso Drago	Asesora para Archivos y Documentación	Jr. Lampa 545 Lima 1 - Perú	(511) 623 2698 ó 623 2696 (511) 623 2699	ybisso@tree.gob.pe
Portugal	Ministério dos Negócios Estrangeiros dos Portugal	Dra. Fatima Alves	Encargada do Arquivo Histórico Diplomático	Largo do Rivas 1399 Lisboa - Portugal	(35121) 394 63 05 – 394 61 65 (35121) 394 60 29	ahd@sg.mne.gov.pt



INFORME ANUAL DE 2012 DE LA RED DE ARCHIVOS DIPLOMÁTICOS IBEROAMERICANOS (RADI)

República Dominicana	Ministerio de Relaciones Exteriores	Emb. Germania Francisco Feliz	Encargada de la Sección de Archivo	Avenida Independencia 752, Estancia San Gerónimo, Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana	(1809) 535 62 80, extensión 7107; 809 867 6969 (1809) 535 41 72	gfrancisco@mirex.gov.do
Uruguay	Ministerio de Relaciones Exteriores del Uruguay	Sr. Álvaro Corbacho	Jefe del Archivo Histórico Diplomático	Colonia 1206, c. p. 11100 Montevideo - Uruguay	(5982) 902 10 10 Internos 2300/2301 – 902 22 16 (5982) 902 22 16	historico.diplomatico@mrree.gub.uy
Venezuela	Ministerio del Poder Popular para Relaciones Exteriores de La República Bolivariana de Venezuela	Lic. Teresa I. Pinto González	Directora de Archivos y Bibliotecas	Esquina Conde a Principal, Casa Amarilla, Parroquia Catedral, frente a la Plaza Bolívar Caracas - Venezuela	(58) 212 806 4873 ó 4874 ó 4881 (58) 212 806 4875	teresa.pinto@mre.gov.ve