

## CONCURSO PARA POSTO DE TRABALHO

---

A Conferência Ibero-Americana teve origem na I Cúpula Ibero-Americana de Chefes de Estado e de Governo de 1991, constituída pelos Estados da América e da Europa de língua espanhola e portuguesa. A realização de Cúpulas anuais e de outros encontros em variados domínios permite aos povos ibero-americanos progredir na cooperação política, económica, social e cultural. Para reforçar este processo, em 2004 foi criada a Secretaria-Geral Ibero-Americana (SEGIB). Esta organização multilateral é o órgão permanente de apoio institucional e técnico da Conferência Ibero-Americana.

A Secretaria-Geral Ibero-Americana (SEGIB) colabora com os 22 países ibero-americanos no sentido de conseguir o fortalecimento da comunidade ibero-americana, promovendo a cooperação em educação, coesão social, inovação e cultura nos países de língua espanhola e portuguesa da América Latina e da Península Ibérica, bem como apoiando a organização das Cúpulas Ibero-Americanas de Chefes de Estado e de Governo e de todas as reuniões que fazem parte do processo das mencionadas Cúpulas.

A SEGIB está à procura de um webmaster para desenvolver e manter os seus sítios web. Será responsável por tornar os sítios web fáceis de utilizar, atrativos e seguros.

**CÓDIGO:** MA-010-2023

**UNIDADE:** Direção de Comunicação

**POSTO DE TRABALHO:** Webmaster

**TIPO DE POSTO DE TRABALHO:** Funcionário/a para projeto

**Nº DE VAGAS A CONCURSO:** 1

### FUNÇÕES:

- ✓ Administração e gestão do sítio [www.segib.org](http://www.segib.org) e responsável pelas atualizações necessárias (de conteúdo e técnicas para o seu correto funcionamento), com o apoio de uma empresa externa (pacote de horas).
- ✓ Coordenação, programação e manutenção da página web, bem como resolução de incidências e problemas da web, em coordenação com os responsáveis informáticos e tecnológicos da SEGIB.
- ✓ Análise da Web.
- ✓ Realização de back-ups.
- ✓ Gestão e administração do MailChimp ou dos serviços de newsletters (marketing digital).
- ✓ Desenvolvimento de novas páginas e intranets.
- ✓ Apoio à segurança do sítio web (evitar spams, manter a firewall, ataques externos de bots, controlo dos dados introduzidos na base de dados através de formulários web, comentários...).

### REQUISITOS:

- ✓ O/a candidato/a deve ser nacional de um dos 22 países membros<sup>1</sup> da Conferência Ibero-Americana, de acordo com as disposições do artigo 7.1.a) do Regulamento do Pessoal da SEGIB.
- ✓ Experiência comprovada de, pelo menos, 2 anos como webmaster ou desenvolvedor web.

---

<sup>1</sup> Andorra, Argentina, Bolívia, Brasil, Colômbia, Costa Rica, Cuba, Chile, Equador, El Salvador, Espanha, Guatemala, Honduras, México, Nicarágua, Panamá, Paraguai, Peru, Portugal, R. Dominicana, Uruguai e Venezuela.

- ✓ Conhecimentos de desenvolvimento web, CMS, linguagens de marca (HTML) e programação (Javascript, PHP, etc.).
- ✓ Familiaridade com as normas da web.
- ✓ Noções de segurança.
- ✓ Conhecimentos de design UX/UI para uma boa usabilidade da web.
- ✓ Experiência em posicionamento e otimização SEO.
- ✓ Conhecimentos de análise da web e das suas ferramentas de gestão.
- ✓ Capacidade de análise e de resolução de problemas.

#### **MÉRITOS E COMPETÊNCIAS:**

- ✓ Fluente em inglês, quer escrito quer falado.
- ✓ Conhecimentos de português.
- ✓ Capacidade de comunicação e de trabalhar em equipa.
- ✓ Pessoa proativa e criativa, atenta aos pormenores e com excelentes capacidades de organização.

Nos termos do artigo 7.1.b) do Regulamento do Pessoal da SEGIB, a seleção será feita em função da sua capacidade, idoneidade e perfil profissional, assegurando uma representação geográfica equitativa, o equilíbrio da língua e a perspetiva de género.

#### **INCORPORAÇÃO:**

A data de incorporação está prevista para setembro de 2023.

#### **SALÁRIO:**

O salário será o correspondente ao escalão técnico, nível T-4.1 de serviços de apoio, estabelecido para contratos de funcionários/as para projeto, obra ou serviço.

Durante as entrevistas serão proporcionadas mais informações a este respeito.

#### **TIPO DE CONTRATO:**

Contrato de funcionário/a para projeto.

#### **LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO:**

Madrid (Espanha), na sede da SEGIB.

#### **PRAZO PARA A APRESENTAÇÃO DAS CANDIDATURAS:**

As candidaturas devem ser recebidas por correio eletrónico até às **13:00 horas**, hora local de Espanha, do dia **11 de setembro de 2023**.

#### **FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS CANDIDATURAS:**

Todas as candidaturas devem ser apresentadas por correio eletrónico através do endereço [rrhh@segib.org](mailto:rrhh@segib.org) e incluir:

- ✓ **Carta** dirigida à Secretaria-Geral Ibero-Americana (Paseo de Recoletos nº 8 – 28001 Madrid) declarando o interesse e as razões que motivam a apresentação da candidatura ao posto a que se candidata.
- ✓ **Curriculum Vitae** do/a candidato/a.
- ✓ **Formulário de candidatura** ([download](#)) devidamente preenchido.



- ✓ **Documentos** que demonstrem os requisitos exigidos e os alegados méritos.
- ✓ O **assunto** do correio eletrónico deve necessariamente incluir o código do posto de trabalho a que se candidata (**MA-010-2023**) de acordo com os termos do concurso.

**CONTACTO:**

A SEGIB entrará em contacto com o/a candidato/a pré-seleccionado/a para a realização de entrevistas e com o candidato/a seleccionado/a logo que o concurso estiver decidido.

Para os/as candidatos/as que não tenham sido contactados/as, o processo será dado por finalizado no prazo de um mês a partir da data limite para a apresentação das candidaturas, sem necessidade de qualquer comunicação individualizada para esse efeito.

Madrid, 25 de agosto de 2023